

CONVENIO

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, provincia de Buenos Aires, a los 31 días del mes de enero de 2014, entre **OPTAR SOCIEDAD ANÓNIMA**, C.U.I.T. N°: 30-66210960-2, representada en este acto por el Sr. Norberto Fabián Lombardo, con D.N.I. N° 18.294.657, en su carácter de Apoderado, constituyendo domicilio a todos los efectos del presente convenio en la calle Suipacha 1067 8° piso CP 1008, Ciudad de Buenos Aires, provincia de Buenos Aires, en adelante denominada "OPTAR", por una parte; y por la otra la **UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES**, C.U.I.T. N°: 30-58.676.141-9, representado en este acto por el Cr. Roberto Mario Tassara, con D.N.I. N° 5.394.959, en su carácter de RECTOR, constituyendo domicilio a los mismos efectos señalados anteriormente en calle Gral. Pinto N° 399, CP 7000 de la ciudad de Tandil, Provincia de Buenos Aires, en adelante denominada "ORGANISMO", y conjuntamente "LAS PARTES", convienen en celebrar el presente convenio, sujeto a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: "OPTAR" será responsable de emitir los pasajes que requiera el "ORGANISMO" para el traslado por vía aérea, tanto dentro como fuera del país, de sus funcionarios, empleados o asesores contratados bajo cualquier modalidad, o de terceros cuyos traslados financiaran, conforme lo dispuesto por el Decreto N° 1191/12.

SEGUNDA: "OPTAR" administrará todos los sistemas de autogestión para la reserva y emisión de pasajes, dando una permanente respuesta a todos los requerimientos que se presenten los 365 días del año las 24 horas.



TERCERA: "OPTAR" capacitará al personal que le indique el "ORGANISMO" para instrumentar la operatoria en los sistemas de autogestión para la reserva y emisión de pasajes aéreos.

CUARTA: El "ORGANISMO" designará las personas que tendrán a su cargo la tramitación de las reservas y emisiones así como los pagos de los pasajes. A tal efecto, informará su dirección de correo electrónico, teléfono de contacto, nombre y apellido y número de documento de identidad mediante los formularios que como Anexos forman parte del presente Modelo de Convenio. Cualquier modificación de los datos proporcionados oportunamente deberá ser informada al correo electrónico jefatura@optar.com

QUINTA: Para la reserva y emisión de los pasajes, los autorizados en virtud de la cláusula anterior deberán enviar a la dirección de correo electrónico jefatura@optar.com los siguientes datos: Nombre completo del pasajero, dirección, código postal, teléfono de contacto del agente de reservas; Número de CUIT, Persona de contacto para pagos y teléfono de ésta. Los pedidos deberán efectuarse de lunes a viernes en el horario de 9:30 a 17:00.

SEXTA: Las reservas que sean gestionadas y no sean emitidas deberán ser canceladas por el "ORGANISMO" vía correo electrónico a reservas3@optar.com sin excepción y con una anticipación mínima de SEIS (6) horas para los pasajes de cabotaje y DOCE (12) horas para los internacionales. La anulación de boletos aéreos deberá realizarse el mismo día de la emisión. En caso de no efectuarse la cancelación de las reservas o la anulación de los boletos en tiempo oportuno, "OPTAR" facturará al "ORGANISMO" los cargos cobrados por la línea aérea.

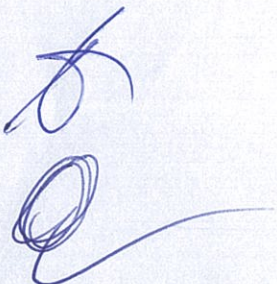
SEPTIMA: Los pasajes emitidos que no sean utilizados serán abonados dentro del mismo plazo en el que deben abonarse los que sí se utilicen. Dentro de los DIEZ (10) meses posteriores, el "ORGANISMO" podrá solicitar por correo electrónico a "OPTAR" que gestione la devolución del importe pagado, siempre que la regulación tarifaria de la aerolínea lo permita.

Una vez recibida la liquidación por parte de la aerolínea - que dependerá de la clase de ticket, penalidad –en caso de corresponder- y gastos administrativos –"OPTAR" generará una Nota de Crédito electrónica a favor del "ORGANISMO" por el importe correspondiente y en el plazo que lo cancele la aerolínea.

OCTAVA: Los pasajes emitidos deberán abonarse dentro del plazo improrrogable de DIEZ (10) días hábiles de recibida la factura electrónica. Vencido dicho plazo sin haberse efectuado el pago, "OPTAR" intimará fehacientemente al "ORGANISMO" para que en un plazo de CINCO (5) días abone la factura, caso contrario, suspenderá la emisión de pasajes hasta que se regularice la situación.

NOVENA: La facturación se realizará por medio de factura electrónica de acuerdo a la normativa vigente de la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS. Las facturas serán enviadas vía correo electrónico a **compras@rec.unicen.edu.ar** y contendrán el detalle de los pasajes, indicando nombre y apellido de los funcionarios, destinos, fecha de emisión y de salida y precio final en pesos.

DÉCIMA: Los pagos se efectuarán a través de una transferencia electrónica a la cuenta del BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA - Cuenta Corriente N° 54.129/71 – Sucursal 085 -CBU N°



0110599520000054129711 - Denominación OPTAR OPERADORA MAYORISTA DE SERV. TURÍSTICOS SA.

DÉCIMO PRIMERA: Los pasajes tendrán el precio de la tarifa, o en su defecto el neto acordado con las compañías áreas. "OPTAR" cobrará un cargo por gestión de cada pasaje – independientemente de la compañía - de acuerdo a los parámetros de la política establecida por AEROLÍNEAS ARGENTINAS SOCIEDAD ANÓNIMA y AUSTRAL CIELOS DEL SUR SOCIEDAD ANÓNIMA.

DÉCIMO SEGUNDA: El presente convenio comenzará a regir a partir del día siguiente al de su suscripción, y mantendrá su vigencia mientras no se modifique el marco normativo del cual se deriva. No obstante estará sujeto a modificaciones, por cambios en las políticas comerciales de las aerolíneas, lo cual será notificado al "ORGANISMO" vía mail, mediante la dirección: jefatura@optar.com. Por el mismo medio, dicho "ORGANISMO" deberá expresar su conformidad.

DÉCIMO TERCERA: "LAS PARTES" se comprometen a resolver cualquier controversia que surja de la ejecución del presente a través del consenso, y en caso de no llegar a un acuerdo deberán dar intervención a la JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS, la cual por intermedio de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, convocará a una audiencia a efectos de dirimir el conflicto. En caso de controversias de índole pecuniaria, de no llegarse a un acuerdo en la citada audiencia se aplicará el mecanismo previsto en la Ley N° 19.983 y sus modificatorias.

De conformidad se suscriben DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados en el encabezado.

Norberto Fabián Lombardo
Apoderado

ROBERTO M. TASSARA
RECTOR
U.N.C.P.B.A.



ANEXO

<u>ORGANISMO:</u> UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES RECTORADO			
---	--	--	--

	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Secretaría de Administración	NIELSEN, SONIA	snieldsen@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137/156	24.104.366
Dirección de Compras	GONZALEZ, JORGE LUIS	igonzaalez@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	29.572.425
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
compras@rec.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO:	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES		
	SECRETARIA DE CIENCIA, ARTE Y TECNOLOGIA - RECTORADO		

	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreria@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Coordinadora Unidad Funcional Administrativa	CARBONETTI, DANIELA ANDREA	dcarbonate@rec.unicen.edu.ar	(0249) 443-9540 o 443-9543	21.699.265
Administrativa	BARBERON, SOLEDAD	sbarberon@rec.unicen.edu.ar	(0249) 443-9540 o 443-9543	32.800.147
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos.secat@rec.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES FACULTAD DE AGRONOMIA - SEDE AZUL - PCIA DE BUENOS AIRES				
	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Administrativo	CRUZ, MAURO EZEQUIEL	mcruz@faa.unicen.edu.ar	(02281) 43-3291 / 43-3292 / 43-3293 (02281) 1552-6100	26.208.864
Administrativo	MONSALVE LOBOS, MARIA ADRIANA	monsalve@faa.unicen.edu.ar	(02281) 43-3291 / 43-3292 / 43-3293 (02281) 1553-0001	93.650.650
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@faa.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
FACULTAD DE ARTE - SEDE TANDIL - PCIA DE BUENOS AIRES

	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Secretario de Extensión	PADRÓN, JUAN MANUEL	impadron@arte.unicen.edu.ar	(0249) 154-568628	22.944.057
Secretario General	CICOPIEDI, ALCIDES JULIO	icico@arte.unicen.edu.ar	(0249) 154-549770	23.306.625
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@arte.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES FACULTAD DE DERECHO - SEDE AZUL - PCIA DE BUENOS AIRES			
---	--	--	--

	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Secretaría General	SEMINARA, MONICA GRACIELA	sgeneral@der.unicen.edu.ar	(02281) 1546-3480	17.459.292
Coordinadora Administrativa	GALIZIO, MARIA LUCRECIA	lucrecia.galizio@azul.der.unicen.edu.ar	(02281) 1546-4439	26.497.361
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@der.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
FACULTAD DE CS. ECONOMICAS - SEDE TANDIL - PCIA DE BUENOS AIRES

	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Administrativo	MIRANDA, VIRGINIA ANA	miranda_v@econ.unicen.edu.ar	(0249) 443-9550 int. 510	14.842.446
Administrativo	CARRERAS, IGNACIO AUGUSTO	carreras@econ.unicen.edu.ar	(0249) 443-9550 int. 516	31.682.134
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@econ.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO:	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES		
	FACULTAD DE CS. EXACTAS - SEDE TANDIL - PCIA DE BUENOS AIRES		

	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Administrativo	CARRERA, PEDRO GUSTAVO	gcarre@exa.unicen.edu.ar	(0249) 443-9650 int. 107	5.394.904
Administrativo	CARABAJAL, NESTRO HUGO	ncarabajal@exa.unicen.edu.ar	(0249) 443-9650 int. 107	28.972.236
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@exa.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO:	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES FACULTAD DE CS. HUMANAS - SEDE TANDIL - PCIA DE BUENOS AIRES
-------------------	---

	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Secretario de Administración	DAMIANO, SERGIO	sdamiano@fch.unicen.edu.ar	(0249) 468946 154-	18.294.933
Administrativa	COLAVITTA, CLARA	ccolavit@fch.unicen.edu.ar	(0249) 642561 154-	22.086.464
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@fch.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES FACULTAD DE INGENIERIA- SEDE OLAVARRÍA - PCIA DE BUENOS AIRES				
	Nombre y Apellido	Mail	Teléfono	DNI
PAGOS				
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA	tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA	mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS				
Decano	SPINA, MARCELO	mospina@fio.unicen.edu.ar	(02284) 45-1055 int. 212	13.896.150
Secretaría de Administración	ALLER, SILVIA	saller@fio.unicen.edu.ar	(02284) 45-1055 int. 228	17.492.506
EMISION				
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA	compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA	jroglich@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@fio.unicen.edu.ar

ANEXO

ORGANISMO: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
FACULTAD DE CS. VETERINARIAS - SEDE TANDIL - PCIA DE BUENOS AIRES

	Nombre y Apellido		Mail	Teléfono	DNI
PAGOS					
Dirección de Tesorería	LAVAYEN, LETICIA GLORIA		tesoreri@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 136	13.244.907
Secretaría de Administración - Proveedores	VIDELA, MANUELA JOSEFINA		mvidela@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 137	26.402.944
RESERVAS					
Secretario de Administración	SANCHEZ ABREGO, DARIO		dario@vet.unicen.edu.ar	(0249) 443-9850	17.221.608
Administrativa	FERNANDEZ, NATACHA SOFIA		natacha_fernandez@hotmail.com	(0249) 443-9850	33.908.391
EMISION					
Dirección de Compras	MENDEZ, ANA		compras@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	10.418.392
Dirección de Compras	ROGLICH, JULIETA		jrogligh@rec.unicen.edu.ar	(0249) 442-2000 int. 132	25.452.873

Único mail al que llegarán los tickets emitidos:
pasajes.aereos@vet.unicen.edu.ar

**Formulario de Actualización
Fiscal (clientes)**

1

Razón social:	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES		
Cheque orden	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES		
Domicilio:	GRAL. PINTO Nº 399		
Localidad:	TANDIL	7000	PROVINCIA DE BUENOS AIRES
Teléfono:	(0249) 442-2000 INT. 132		
Fax:	(0249) 442-2000 INT. 132		
Persona de contacto:	ANA MENDEZ - DIRECCION DE COMPRAS		
Correo electrónico	compras@rec.unicen.edu.ar		

Adjuntar Solicitud de Acreditación en Cuenta con Certificación Bancaria

Datos de cuenta para la transferencia bancaria via Interbanking

Banco:	BANCO GALICIA
Sucursal:	TANDIL
Cuenta Nº:	9750132-3 105-7 (CUENTA CORRIENTE ESPECIAL EN PESOS)
CBU	00701057-30009750132378
Titular de la cuenta:	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

2

CUIT:	30-58.676.141-9
-------	-----------------

Adjuntar formulario de constancia de inscripción emitida por Internet

Condición frente al Impuesto al Valor Agregado (indicar una sola opción)

Responsable inscripto	
IVA exento	X
Responsable monotributo	
Sujeto no categorizado	
Sujeto emisor factura A con leyenda	
Sujeto emisor factura M	
Otros regímenes especiales	

Debe presentar form. AFIP F. 855 (pers. Física) o F. 856 (otros) según corresponda

3

Adjuntar fotocopia del formulario de inscripción emitida por Rentas

Número de inscripción en el Impuesto sobre los Ingresos Brutos

Inscripto

Completar según corresponda

Ingresos brutos	30-58676141-9	Número
Convenio multilateral	----	Número
SICOM	----	Número

Adjuntar copia del formulario CM05, declaración jurada anual.

Provincia	Actividad
BUENOS AIRES	803200 - ENSEÑANZA UNIVERSITARIA EXCEPTO FORMACION DE POSGRADO
	803300 - ENSEÑANZA UNIVERSITARIA DE POSGRADO
No inscripto	
exento	LEY 10.3971 - Art. 180 - Inc. a

Indicar normativa que otorga exención (Nro. ley, art, inciso) y adjuntar copia

En caso de existir certificado de exclusión debe adjuntar copia del certificado expedido por Rentas

Retenciones			
Con certificado de exclusión		% (indicar porcentaje)	Provincia:
Con certificado de exclusión		% (indicar porcentaje)	Provincia:
Con certificado de exclusión		% (indicar porcentaje)	Provincia:
Con certificado de exclusión		% (indicar porcentaje)	Provincia:

Habilitaciones

Municipal número	
Medio ambiental (cuando aplique) número	

Adjuntar fotocopias

**Formulario de Actualización
Fiscal (clientes)**

4

Regímenes de retención del IVA

Adjuntar fotocopia de la publicación en B.O.

Agente de retención R.G. 18	SI
Con certificado de exclusión	
Beneficios con reg. de promoción	
Otros	

% (indicar porcentaje)

Adjuntar constancia de exclusión emitida por
página WEB AFIP

5

Regímenes de retención de GANANCIAS

En todos los casos deben presentar constancia emitida por la AFIP que acredite su situación

Inscripto en el impuesto	EXENTO (ART. 20 INC. A)
Inscripto como Ganancias Personas Físicas	(*) En caso afirmativo completar DDJJ
Practica autoretención R.G. 830	Vigencia
Poseo constancia provisoria de no retención R.G. 830	Vigencia
Poseo reducción de retención ...%	Vigencia
Practica AJUSTE POR INFLACION IMPOSITIVA	

Adjuntar copia de exenciones
pertinentes

(*) DDJJ solo para los que no facturan HONORARIOS

El que suscribe
es sujeto comprendido en el artículo 49 inciso a), b) o c).
Se debe señalar uno de los incisos de la Ley de Impuesto a las
ganancias (l.o. 1997 y modif.).

6

S.U.S.S. Sistema unico de seguridad social. Contribuciones patronales

Inscripto	SI	
Exento	NO	Vigencia
		Certificado número

Declaro que los datos consignados son correctos y completos siendo fiel expresión de la verdad

Aprobación de firma

Carácter

Firma



Dr. ROBERTO M. TASSARA
RECTOR
U.N.C.P.B.A.